



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO DECIMOPUTZU - SILIQUA

Via Donizetti 42 09010 Decimoputzu (SU)
070 3517628 C.F. 92105310921 Codice Univoco UFVMDN
Scuola Polo per la formazione della Rete d'ambito scolastico territoriale nr. 8 Sud Sardegna
www.comprensivodecimoputzu.edu.it
peo caic84200p@istruzione.it - pec caic84200p@pec.istruzione.it

Circolare n. 65

Decimoputzu, 30/09/2025

Al personale Docente Scuola
Secondaria
e p.c. al Personale ATA e al DSGA
Al R.E.
Loro Sedi

OGGETTO: CONSIGLI DI CLASSE – OTTOBRE 2025

Si comunica che i Consigli di Classe del mese di ottobre sono convocati su piattaforma Microsoft Teams, secondo la sottostante calendarizzazione:

MESE	SEDE	GIORNO	CLASSE	ORA
O T T O B R E	Plesso SILIQUA	Martedì 7	1A	15:00-15.45
			2A	15.45-16.30
			2B	16.30-17.15
			3B	17.15-18.00
	Plesso DECIMOPUTZU	Martedì 7	1A	15:00-15.45
			2A	15.45-16.30
			3A	16.30-17.15
			1C	17.15-18.00
	Plesso VALLERMOSA	Giovedì 9	1C	15:00-15.45
			2C	15.45-16.30
			3C	16.30-17.15
			3A SILIQUA	17.15-18.00
	Plesso VILLASPECIOSA	Venerdì 10	1B	15:00-15.45
			2B	15.45-16.30
			3B	16.30-17.15
			1A	17.15-18.00
			2A	18.00-18.45
	Plesso DECIMOPUTZU	Lunedì 13	1B	15:00-15.45
			2B	15.45-16.30
			3B	16.30-17.15

1. Andamento didattico - disciplinare della classe;
2. Proposte progetti;
3. Definizione dei Piani di lavoro annuali e dei PDP - PEI;
4. Visite guidate e viaggi di istruzione;
5. Definizione moduli di orientamento;
6. Proposte per la definizione del P.D.M. (piano di miglioramento).

I Coordinatori di Classe sono delegati dal Dirigente Scolastico, se assente, a presiedere la seduta e coordinare i lavori.

Il Segretario verbalizzante trascriverà una sintesi puntuale di quanto portato all'ascolto e alla discussione durante la seduta.

Il verbale dovrà inviato, entro 5 giorni, all' email istituzionale caic84200P@istruzione.it, specificando nell' oggetto: Verbale consiglio di classe / sezione / plesso. (specificare la Classe e sez. e plesso) e la data. I Docenti di religione cattolica in servizio part-time su più sedi si distribuiranno la loro presenza in modo equo tra i vari Consigli.

I coordinatori di Classe provvederanno a pianificare sulla piattaforma Microsoft Teams la riunione, includendo tra i partecipanti tutti i docenti dei singoli Consigli di Classe e la Dirigente Scolastica. I coordinatori di classe invieranno il link tramite la bacheca del registro elettronico.



Il Dirigente Scolastico
Limbania Maria Rombi
FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO STAMPA AI SENSI
DELL'ART.3, COMMA 2, DEL D.L.VO. N. 39/93

